

COMUNE DI LANDRIANO  
PROVINCIA DI PAVIA



SERVIZIO POLIZIA LOCALE  
TEL. 038264001 - 038265377

E-mail: poliziale@comune.landriano.pv.it – info@pec.comune.landriano.pv.it

RILASCIO/RINNOVO/DUPPLICATO “CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI”

marca da bollo  
€ 16,00  
(solo per autorizzazione temporanea)

Protocollo

AL RESPONSABILE LA POLIZIA LOCALE.  
DEL COMUNE DI LANDRIANO  
PIAZZAGARIBALDI 14  
27015 LANDRIANO (PV)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ cittadino/a(nazionalità) \_\_\_\_\_

in qualità di:

- persona invalida** - legittimata ad usufruire delle strutture per la circolazione e la sosta dei veicoli al servizio delle persone invalide
- curatore/tutore di** \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in via/p.zza \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

CHIEDE

- il rilascio** permanente (5 anni) dell'autorizzazione e del relativo “contrassegno di parcheggio per disabili” per la circolazione e la sosta dei veicoli al servizio di persone invalide di cui all'art. 381 c. 2 D.P.R. n. 495/1992. A tale scopo, allega certificazione medica rilasciata dall'Ufficio Medico-Legale dell'Agenzia di Tutela della Salute (ex ASL), dalla quale risulta che nella visita è stato espressamente accertato che la persona per la quale viene chiesta l'autorizzazione ha effettiva capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta, ovvero non vedente (art. 12 c. 3 D.P.R. 503/96 e art. 381 c. 3 del D.P.R. 495/1992). In alternativa, allega il Verbale della Commissione Medica Integrata di cui art. 20 del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009 n. 102, che riporti espressamente l'esistenza dei requisiti sanitari necessari per la richiesta di rilascio del “contrassegno di parcheggio per disabili” senza ulteriore revisione (art. 4 D.L. 09/02/2012 n. 5 convertito nella Legge 04/04/2012 n. 35).
- il rinnovo** permanente (5 anni) dell'autorizzazione e del relativo “contrassegno di parcheggio per disabili” per la circolazione e la sosta dei veicoli al servizio di persone invalide. A tale scopo, allega certificazione medica rilasciata dal medico curante che attesti “il perdurare dello stato di minorazione fisica sulla deambulazione che ha dato luogo al rilascio dell'autorizzazione/contrassegno” (art. 381 c. 3 del D.P.R. 495/1992).
- il rilascio / rinnovo** temporaneo  per mesi \_\_\_\_\_  per anni \_\_\_\_\_ (< 5 anni) dell'autorizzazione e del relativo “contrassegno di parcheggio per disabili” per la circolazione e la sosta dei veicoli al servizio di persone invalide. A tale scopo, allega
- il duplicato** del contrassegno abbinato all'autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata da questo Comune per:  smarrimento  furto (allegare in entrambi i casi la relativa denuncia)  deterioramento.

## **Documentazione necessaria da allegare per il rilascio del contrassegno di parcheggio per disabili:**

- N. 1 fototessera recente del titolare dell'autorizzazione** (da applicare sul retro del contrassegno in base al D.P.R. n. 151 del 30 luglio 2012 - "Contrassegno di parcheggio per disabili" europeo);
- Solo per le **autorizzazioni temporanee**: N. 1 marca da bollo da € 16,00.
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità se la dichiarazione non è firmata in presenza del dipendente addetto al ricevimento della documentazione;
- Fotocopia documento d'identità del minorato (**in caso di istanza presentata dal curatore/tutore**).

### **DICHIARA**

di essere a conoscenza:

- che l'uso del contrassegno è strettamente personale ovvero non cedibile a terzi che non siano in quello specifico momento al servizio dell'intestatario;
- che non può essere in possesso di uguale autorizzazione/contrassegno rilasciati dal Sindaco di altro Comune;
- che il contrassegno deve essere restituito in caso di decadenza (decesso, trasferimento di residenza in altro Comune, scadenza senza rinnovo, ritrovamento a seguito di smarrimento/furto e contestuale rilascio di duplicato);
- delle sanzioni previste dall'art. 188 C.d.S. nel caso di mancato rispetto delle norme in esso contenute e delle condizioni e dei limiti indicati nell'autorizzazione;
- di essere consapevole delle sanzioni penali e amministrative cui va incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 (FALSITA' MATERIALE E/O IDEOLOGICA COMMESSA DAL PRIVATO IN ATTO PUBBLICO – ART. 482 e 483 C.P. salvo che il fatto non costituisca più grave reato).

Landriano , lì \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**(1) Art. 13/bis della Tabella - allegato "B" del DPR 642/1972 , dispone l'esenzione ai soggetti la cui invalidità comporta ridotte o impedito capacità motorie permanenti. Tenuto conto del tenore letterale della norma, l'esenzione non si applica al contrassegno invalidi con il quale viene resa nota l'autorizzazione rilasciata a persone invalide a tempo determinato in conseguenza di infortunio o per altre cause patologiche e prevista dal comma 4 dell'art. 381 DPR 495/92. (Circolare Ministeriale – Ministero delle Finanze – Agenzia Entrate – 3.01.2001, n. 1 "Legge 23.12.2000, n. 388. Primi chiarimenti").**

**(2) Se cittadino straniero extracomunitario, allegare la fotocopia del permesso di soggiorno o la ricevuta di dichiarazione di soggiorno o il permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.Lgs. 286/1998 e succ. mod., la mancanza della copia di uno di tali atti, preclude il rilascio dell'autorizzazione/concessione);**

### **INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE E DEL D.LGS 196/2003, COME MODIFICATO DAL D.LGS 101/2018**

Si dà atto che tutti i dati personali (comuni, identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE e del D.Lgs 196/2003, come modificato dal D.Lgs 101/2018. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Landriano con sede legale a Landriano (Pv) in P.zza Garibaldi, 14. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del Responsabile del Servizio denominato "Polizia Locale – Protezione Civile". L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.Landriano.pv.it](http://www.comune.Landriano.pv.it)